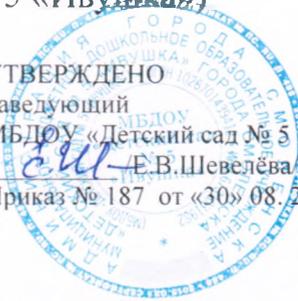


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5 «Ивушка» города Смоленска
(МБДОУ «Детский сад № 5 «Ивушка»)



Согласовано
Председатель профкома
Первичная профсоюзная
организация
МБДОУ «Детский сад № 5
«Ивушка» г. Смоленска
06.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 5 «Ивушка»
Е.В.Шевелёва
Приказ № 187 от «30» 08.2022 г.



ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для сторожа

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

- 1.1. Настоящая инструкция распространяется на сотрудников охраны учреждений образования.
- 1.2. К работе допускаются лица мужского и женского пола, прошедшие медицинскую комиссию и инструктаж по мерам безопасности на рабочем месте.
- 1.3. Сторожу во время выполнения служебных обязанностей запрещается употреблять спиртные напитки: курение на территории учреждения разрешается в специально отведенных и оборудованных местах.
- 1.4. Несение охранной службы характеризуется следующими опасными и вредными факторами:
 - выполнение служебных обязанностей на открытом воздухе при любых погодных и сезонных условиях, ночью и днем.
- 1.5. Сторожа для выполнения своих служебных обязанностей обеспечиваются спецодеждой, согласно норм.
- 1.6. Все сотрудники охраны обязаны уметь оказывать первую доврачебную помощь.
- 1.7. За невыполнение настоящих требований инструкции сотрудники охраны несут дисциплинарную ответственность.
- 1.8. Запрещается пед. работникам влиять на сотрудников охраны и требовать выполнение мероприятий в нарушение данной инструкции.
- 1.9. Сторожа непосредственно подчиняются зам. директору по АХР (завхозу) и директору учреждения.
- 1.10. Сторож отвечает за сохранность имущества, соблюдение пропускного режима и поддержания общественного порядка на территории учреждения.
- 1.11. Все сторожа должны периодически проходить инструктаж в объеме первичного инструктажа.

2. ТРЕБОВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД ЗАСТУПЛЕНИЕМ НА СМЕНУ

- 2.1. При приеме дежурства сторож обязан:
 - проверить наличие замков на боксах, складах и др. помещениях; целостность ограждения объекта, состояние средств освещения;
 - Проверить на закрепленной территории порядок (территория должна быть подметена, зимой - снег и лед убран).
 - Проверить состояние охранно-пожарной сигнализации /Сверить наличие имущества и документации согласно описи/
 - Подписать журнал о приеме дежурства
 - Приять по смене под роспись в журнале оборудование или др. материальные ценности.

3. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ В ПЕРИОД НЕСЕНИЯ СЛУЖБЫ

3.1. Дежурный очередной смены отвечает за сохранность имущества предприятия /автотранспорт, топливо, оборудование, помещение, материалы и т.п./ находящихся на объекте под его охраной/. Службу несет метод патрулирования объекта.

3.2. Он обязан:

- Не допускать на территорию учреждения посторонних лиц без удостоверения личности за исключением:

- Главы и зам. глав городской и районной администрации
- Работников управления /комитета/ по образованию
- работников МВД и ФСБ

Эти лица допускаются на территорию по предъявлению соответствующих документов.

- Не допускать въезда на территорию объекта автотранспорта без разрешения или выезда автотранспорта с материальными ценностями без пропуска на вывоз /вынос/ материальных ценностей, при наличии пропуска отметить в журнале. В выходные, праздничные дни вход на территорию объекта и выполнение работ производится только с разрешения администрации.

- Принимать под охрану склады, боксы и др. помещения при наличии закрытых исправных замков.

При выявлении любых недостатков и нарушения, мешающих несению службы, записать в журнале приема-сдачи дежурства и поставить в известность администрацию.

- У сторожа должен быть список номеров телефонов и адресов администрации.
- Запрещается пропускать на территорию объекта лиц в нетрезвом состоянии.

3.3. Сторожу запрещается покидать пост, пока он не будет сменен или снят администрацией.

4. ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ СМЕНЫ

4.1. По окончании смены сотрудник охраны обязан подготовить объект к сдаче следующей смене.

4.2. Он обязан:

- провести уборку.
- проверить совместно с новой сменой наличие, целостность и исправность замков на боксах, складах и др. помещениях, ограждения объекта, состояние освещенности;
- Проверить и сдать по описи имущество и документацию.

5. ТРЕБОВАНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ЭКСТРЕМАЛЬНОЙ СИТУАЦИИ

5.1. При возникновении пожара сотрудник охраны обязан:

- сообщить по телефону 01 в пожарную охрану и администрации;
- Поднести средства пожаротушения к помещению /боксу, складу и др. помещениям/;
- Вскрыть опечатанное помещение только в присутствии дежурного;
- При возникновении пожара на территории принять меры к его тушению, предварительно удостоверившись в отсутствии в месте очага напряжения 0,4-10 кВ.
- При необходимости открыть основные пожарные ворота, впустить машины пожарной охраны и скорой помощи.

5.2. При обнаружении факта или попытки воровства в ночное время сотрудник охраны обязан сообщить в милицию по тел. 02, администрации и принять меры по задержанию лиц, или предотвращению воровства. В целях обеспечения безопасности и защиты имущества в пределах территории объекта сотрудник охраны имеет право не использование газового оружия /при соответствующей подготовке и наличии разрешения/.

5.3. При возникновении аварийной ситуации в эл. сети и производстве аварийных работ разрешается вход на территорию предприятия работникам по устному распоряжению администрации.