

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение о порядке оказания дополнительных платных услуг (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем

1.2. Понятия, применяемые в настоящем положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - организация, осуществляющая деятельность и предоставляющая платные услуги;

1.3. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение МБДОУ «Детский сад № 5 «Ивушка» (далее Учреждение) предоставляет дополнительные платные услуги в целях наиболее полного удовлетворения потребностей воспитанников и спроса Заказчика.

1.4. Учреждение предоставляет платные услуги по показу театрализованных представлений, мобильных планетариев, развлекательных мероприятий организованных специализированными агентствами.

1.5. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании Устава Учреждения.

1.9. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

1.10. Дополнительные платные услуги предоставляются воспитанникам в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №5 «Ивушка» города Смоленска (Юридический адрес: 214036,г. Смоленск, ул. Петра Алексеева, д. 18).

2. Перечень платных услуг

2.1. В Учреждении оказываются следующие платные услуги:

- показ театрализованных представлений;
- мобильные планетарии;
- развлекательные мероприятия организованные специализированными агентствами;

2.2. Для осуществления услуг привлекаются квалифицированные специалисты.

2.3. Для оказания дополнительных платных услуг МБДОУ «Детский сад № 5 «Ивушка» предоставляет помещения бесплатно.

3. Порядок предоставления дополнительных платных услуг

3.1. Для оказания дополнительных платных услуг Исполнитель создает необходимые условия в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых дополнительных платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.3. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о дополнительных платных услугах, их стоимости, соответствии возрастным особенностям детей дошкольного возраста.

3.4. Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания дополнительных платных услуг, в том числе образца договора
- об утверждении стоимости.

3.5. Информация об Исполнителе и об оказываемых дополнительных платных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления деятельности.

3.6. Дополнительные платные услуги оказываются ответственными лицами в свободное от основной работы время.

3.7. Продолжительность устанавливается в зависимости от возраста воспитанников и оказываемых платных услуг, с соблюдением санитарно-гигиенических норм.

3.8. Предоставление дополнительных платных услуг происходит с добровольного согласия

родителей (законных представителей) воспитанников, зафиксированного в письменном виде (приложение 1).

3.9. Ответственность за организацию дополнительных платных услуг несет заведующий Учреждения.

4. Условия допуска организаций осуществляющих дополнительные платные услуги.

4.1. Договор об оказании дополнительных платных услуг заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное и сокращенное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя и Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и Заказчика;
- ж) полная стоимость услуг, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществление деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- и) порядок изменения и расторжения договора;
- к) сведения о лицах, проводящих платные услуги, которые будут непосредственно допущены в образовательное учреждение, а именно 1) справка об отсутствии судимости в период ее действия в установленный законом срок (оригинал); 2) справка из медицинской организации об отсутствии заболеваний в период ее действия в установленный законом срок (оригинал); 3) паспорт (заверенная копия). Данные сведения предоставляются непосредственно в день перед проведением мероприятия и остаются в образовательной организации и хранятся вместе с договором.

л) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых дополнительных платных услуг.

В случае не предоставления документации\справок, хотя бы одного из вышеперечисленных пунктов, организация, исполняющая дополнительные платные услуги, не допускается в образовательную организацию, средства, внесённые родителями, возвращаются в полном объёме.

4.2. Организация, оказывающая дополнительные платные услуги, обязуется предоставить скидку в размере 50 % от полной стоимости билета льготным категориям граждан (многодетные семьи, одинокие родители, родители 1-2 группы здоровья, вдовы\вдовцы) и 100 % от полной стоимости билета для детей-инвалидов и детей, чьи родители принимают участие в СВО.

4.3 Организация, оказывающая дополнительные платные услуги, обязуется предоставить каждому родителю, оплатившему билет, чек, за оказание данных услуг, где будет отражена сумма билета с учетом скидки (для льготных категорий) или полная стоимость, дата проведения, время проведения, наименование организации, оказывающей платные услуги.

4.4 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

4.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

4.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

5. Права и обязанности Исполнителя

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Обеспечить Заказчику оказание дополнительных платных услуг в полном объеме в соответствии с условиями договора.

5.1.2. Проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного,

физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

5.1.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья воспитанников во время предоставления дополнительной платной услуги.

5.2. Исполнитель имеет право:

5.2.1. Пользоваться имуществом Учреждения, необходимым для предоставления дополнительных платных услуг.

6. Права и обязанности Заказчика

6.1. *Заказчик обязан:*

6.1.1. Своевременно вносить плату за предоставленные дополнительные платные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.1.2. Выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление дополнительной платной услуги, условия договора.

6.2. *Заказчик имеет право:*

6.2.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии, состоянии здоровья, отсутствии судимости у сотрудников Исполнителя.

6.2.2. При обнаружении недостатка дополнительных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном договором Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания дополнительных платных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказания дополнительных платных услуг;

7. Финансовая деятельность.

7.1. Ответственность за ведение финансовой документации дополнительных платных услуг возлагается на заведующего.

7.2. Размер оплаты за оказание платных услуг устанавливается на основании договора:

7.3. Денежные средства, полученные от оказания дополнительных платных услуг, перечисляются на лицевой счёт Исполнителя, либо передаются Исполнителю наличными средствами на основании заключенного договора с предоставлением подтверждающего документа Исполнителем о получении денежных средств.

8. Заключительные положения

8.1. Положение действует до принятия нового.

8.2. Положение принимается на заседании Совета Родителей Учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждения.

8.3. Порядок пронумеровывается, пронумеровывается постранично, скрепляется печатью Учреждения.