

Принят
Педагогическим советом
протокол № 1
от 29.08.2024



Утверждаю
И.о. заведующего МБДОУ
«Детский сад №5 «Ивушка»
С. И. Ганенко
приказ № 176 от 29.08.2024

**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«Детский сад №5 «Ивушка» города Смоленска
на 2024-2025 учебный год**

Задачи годового плана работы
МБДОУ «Детский сад №5 «Ивушка» на 2024-2025 учебный год

Цель: обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.

Задачи:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП) и основным направлениям ОП ДОО.
2. Внедрять в деятельность ДОО современные игровые технологии, развивающие познавательную активность и интеллектуальные способности дошкольников.
3. Способствовать приобретению педагогами знаний, необходимых в работе с родителями обучающихся по пропаганде семейного чтения-главного фактора развития ребёнка, источника и обогащения духовного мира семьи.
4. Создать условия для стимулирования родительской активности и для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.

1. РАБОТА С КАДРАМИ, ИЛИ ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ

Задача: способствовать повышению педагогического мастерства каждого педагога и развитию творческого потенциала педагогического коллектива в целом.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки выполнения	Ответственные
1. Повышение квалификации			
1.1	Направить педагогов согласно графика на комплексные, тематические курсы повышения квалификации в ГАУ ДПО СОИРО	в течение года	старший воспитатель
2.1	Аттестация педагогических работников. Проведение консультаций по аттестации педагогических работников	по графику	старший воспитатель, педагоги
3.1	Участие педагогов в городских МО	в течение года	старший воспитатель, педагоги
4.1	Составление планов по самообразованию педагогов	сентябрь	старший воспитатель, педагоги
5.1	Обсуждение периодических печатных изданий по образовательным областям	в течение года	старший воспитатель, педагоги
6.1	Отчёт по темам самообразования	май	педагоги
7.1	Инструктажи: <ul style="list-style-type: none"> • по охране жизни и здоровья детей • по охране труда и технике безопасности • соблюдение Санитарных правил • соблюдение правил противопожарной 	по плану	заведующий

	безопасности <ul style="list-style-type: none">• правила поведения в экстремальных (чрезвычайных) ситуациях• по соблюдению должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка		
7.2	Организация медицинских осмотров сотрудников	1 раз в год	заведующий

2. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Задача: обеспечение развития кадрового потенциала через использование активных форм методической работы.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки выполнения	Ответственные
1. Педагогические советы			
1.2	Установочный: «Развитие дошкольного учреждения в современных условиях: реалии и перспективы» 1.Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Анализ работы в летний оздоровительный период 3. Утверждение годового плана на 2024-2025 учебный год 4. Рассмотрение и утверждение календарного учебного графика, режима занятий, режима дня для всех возрастных групп, расписание НОД. 5. Рассмотрение и утверждение графиков работы педагогов, специалистов с детьми. 6. Рассмотрение и утверждение образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с ФОП. 7. Рассмотрение и утверждение адаптированной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (ТНР), с задержкой психического развития (ЗПР) в соответствии с ФОП	29 августа	заведующий, старший воспитатель

	<p>8. Утверждение рабочих программ педагогов и специалистов в соответствии с ФОП</p> <p>9. Утверждение Мониторинга освоения качества ОП ДО ДОУ</p> <p>10. Принятие и утверждение проекта решения педсовета</p> <p>11. Разное</p>		
2.2	<p>«Современные тенденции развития интеллектуальных способностей детей дошкольного возраста средствами игровой деятельности»</p> <p>1.Выполнение решения предыдущего педсовета</p> <p>2. Итоги тематического контроля «Состояние работы по развитию интеллектуальных способностей детей»</p> <p>3. Система работы педагогов ДОУ по интеллектуальному развитию детей дошкольного возраста средствами современных игровых технологий.</p>	28 ноября	заведующий, старший воспитатель, педагоги
3.2	<p>«Семейное чтение как источник формирования интереса к книге и духовного обогащения семьи»</p> <p>1.Выполнение решения предыдущего педсовета</p> <p>2. Итоги тематического контроля</p> <p>3. Открытые мероприятия Консультации Презентации Проектная деятельность Семинары - практикумы</p>	27 февраля	заведующий, старший воспитатель, педагоги
4.2	<p>Итоговый: «Анализ педагогической деятельности на основе Целевых ориентиров развития детей в ФГОС ДО и ФОП»</p> <p>1.Выполнение решений педагогического совета</p> <p>2. Анализ работы ДОУ в учебном</p>	25 мая	заведующий, старший воспитатель, педагоги

	<p>году</p> <p>3. Результаты освоения ОП ДО</p> <p>4. Анализ анкетирования педагогов с целью планирования организационно-педагогических мероприятий на следующий учебный год</p> <p>5. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период «Лето 2025»</p> <p>6. Принятие проекта решения педсовета</p>		
2. Консультации			
2.1	Индивидуальное консультирование (в ответ на профессиональные дефициты педагогов)	в течение года	старший воспитатель, педагоги
2.2	«Требования к оформлению уголка интеллектуального развития»	сентябрь	С.И.Ганенко, старший воспитатель
2.3	«Интеллектуальное развитие детей средствами игровой деятельности»	ноябрь	С.В.Жданова, воспитатель
2.4	«О проблеме семейного чтения»	январь	С.И.Ганенко, ст. воспитатель
2.5	«Взаимодействие учителя-логопеда и воспитателей ДОУ»	март	учитель-логопед
2.6	«Роль воспитателя на музыкальном занятии и при подготовке и проведении праздников и развлечений»	апрель	Е.В.Бугара, муз. руководитель
3. Семинары			
3.1	«Как научить дошкольников и педагогов играть».	сентябрь	С.И.Ганенко, ст. воспитатель
3.2	«Создание комфортной среды для всех участников образовательного процесса»	март	С.И.Ганенко, ст. воспитатель
4. Выставки			
4.1	Выставка поделок из природного материала « Славься, Смоленск, мы гордимся тобой!»	сентябрь	воспитатели, родители
4.2	Выставка детских рисунков «Славься, Смоленск, мы гордимся	сентябрь	воспитатели

	тобой!»		
4.3	Выставка детских рисунков «Я люблю тебя, моя Россия!»	октябрь	воспитатели
4.4	Выставка поделок «Я люблю тебя, моя Россия!»	октябрь	воспитатели, родители
4.5	Выставка детских рисунков «Дружба начинается с улыбки»	ноябрь	воспитатели
4.6	«Украсим окна к Новому году»	декабрь	воспитатели
4.7	Выставка детских поделок «Белоснежная зима»	декабрь	воспитатели
4.7	Выставка детских рисунков «Наши защитники»	февраль	воспитатели
4.8	Выставка детских рисунков «Разноцветная весна»	март	
4.9	Выставка детских рисунков «Космические дали»	апрель	воспитатели
4.10	Выставка детских поделок «Космические дали»	апрель	воспитатели, родители
4.11	Выставка детско-родительских работ «Славим традиции, помним о подвиге!»	май	воспитатели, родители
4.12	Выставка детских поделок «Здравствуй, солнечное лето!»	май	воспитатели, родители
5. Смотры, конкурсы, мастер-классы			
5.1	Смотр «Готовность групп к новому учебному году»	сентябрь	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
5.2	Презентация «Роль воспитателя на музыкальном занятии»	ноябрь	Е.В. Бугара, муз. руководитель
5.3	Открытый просмотр занимательного мероприятия по развитию интеллектуальных способностей детей «Путешествие в страну логика!»	ноябрь	С.В.Жданова, воспитатель
5.4	Презентация «Семейное чтение»	февраль	Каманицына Ирина Валерьевна
5.5	Конкурс социально-значимых проектов «Здоровые дети-здоровая страна»	март	Педагоги групп
5.6	Конкурс чтецов «Славим традиции, помним о подвиге»	апрель	ст. воспитатель, учитель-логопед, В.А.Васянина муз. руководитель,

			воспитатели старших, подготовительных групп
5.6	Смотр «Готовность участков к летнему оздоровительному периоду»	май	заведующий, ст. воспитатель, воспитатели
6. Организация оздоровительной работы			
6.1	НОД с использованием здоровьесберегающих технологий	ежедневно	воспитатели
6.2	Интегрированные оздоровительные мероприятия	1 раз в неделю	воспитатели
6.3	Динамические паузы	ежедневно	воспитатели
6.4	Физкультурные занятия (одно на воздухе)	3 раза в неделю	воспитатели, инструктор по ФИЗО
6.5	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели
6.6	Корректирующая гимнастика после сна	ежедневно	воспитатели
6.7	Закаливающие процедуры	ежедневно	воспитатели
6.8	Гигиенические процедуры	ежедневно	воспитатели
6.9	Обеспечение температурного режима и чистоты воздуха	ежедневно	воспитатели
6.10	Обеспечение светового режима	ежедневно	воспитатели
6.11	Индивидуальные упражнения	ежедневно	воспитатели
6.12	Рациональное питание	ежедневно	воспитатели
6.13	Игровой массаж, релаксация	ежедневно	воспитатели
6.14	Дыхательная гимнастика	ежедневно	воспитатели
6.15	Комплекс психологических мероприятий	По плану педагога-психолога	педагог-психолог, воспитатели
6.16	Физкультурный досуг	1 раз в месяц	воспитатели
6.17	Спортивные мероприятия	По плану инструктора ФИЗО	инструктор ФИЗО, муз. руководитель
6.18	Лечебно-профилактическая работа	В течение года	мед. сестра, воспитатели
6.19	Просвещение родителей по теме	В течение года	заведующий старший воспитатель воспитатели
7. Праздники, досуги, развлечения			
7.1	Праздники: «Осенняя сказка»,	Сентябрь-	музыкальные

	<p>«Осенний хоровод», «Осень урожайная», «Новогодняя сказка», «Здравствуй, Новый год!», «На ёлочку к Деду Морозу!», «Со Снегурочкой на ёлку», «Мамин праздник», «Подарим мамам песенку», «Приглашаем на пирог», «9 Мая – День Победы», «Прощальный бал»</p> <p>Развлечения: «День знаний», « Праздник города Смоленска», «День музыки», «Осень урожайная», «Мои любимые игрушки», «На птичьем дворе», Народный праздник «Святки», «Масленица», развлечения, посвящённые Дню защитника Отечества, фольклорные развлечения, экологические развлечения, Неделя здоровья</p>	август	руководители, воспитатели, инструктор по ФИЗО, учитель-логопед
7.2	Театрализованные представления	1 раз в месяц	музыкальные руководители, воспитатели
7.3	Музыкально-тематические занятия: «Прощай лето, здравствуй осень», «Мой любимый город», «Мы в лесок пойдём, мы грибок найдём», « День музыки», «Синичкин календарь», «Будем солдатами»	Сентябрь, октябрь, ноябрь, май	музыкальные руководители, воспитатели
7.4	Комплексные занятия: «Разноцветные листочки» Доминантные занятия: «Встречаем осень!», «Бом-бом-бом, открывается альбом!»	Сентябрь, октябрь, май	музыкальные руководители
7.5	Спортивные мероприятия: «Мы – защитники Отечества», «Будем в армии служить» , «Хотим быть космонавтами», «На планете здоровячков»	Февраль апрель	инструктор по ФИЗО, воспитатели
7.6	Концерты для родителей: «Святки», «Очень мамочку люблю», «Вот какие наши мамы!»	Январь, март	музыкальные руководители, воспитатели

	<i>*Примечание: подробнее смотреть годовой план проведения праздников и развлечений</i>		
8.Оснащение и пополнение методического кабинета			
8.1	Подбор и систематизация методических материалов по работе детьми всех возрастов	сентябрь	старший воспитатель
8.2	Приобретение новой методической литературы	в течение года	старший воспитатель
8.3	Обобщение педагогического опыта по направлению «Создание РППС в группах»	в течение года	старший воспитатель

3. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

Задача: сбор информации о качестве воспитательно-образовательного процесса. Выявление затруднений в работе и их своевременная коррекция и устранение.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки выполнения	Ответственные
1. Тематический контроль			
1.1	<i>Тематический контроль:</i> «Готовность групп к новому учебному году» «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию» «Интеллектуальное развитие детей дошкольного возраста»	сентябрь ноябрь февраль	заведующий, старший воспитатель
2. Оперативный контроль			
2.1	<i>Оперативный контроль:</i> -выполнение режима дня -организация НОД -проведение дополнительных образовательных услуг -организация питания -уровень культурно-гигиенических навыков детей - организация деятельности детей на прогулке -уровень развития у детей навыков самообслуживания -организация игровой деятельности детей	в течение года	заведующий, старший воспитатель

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЁЙ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ НА ОСНОВЕ ДОГОВОРА

Задача: совершенствовать взаимодействие дошкольного учреждения с семьей, школой и другими организациями в интересах развития личности ребенка.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки выполнения	Ответственные
1. Взаимодействие с семьями воспитанников			
1.1	<p>Заключение и пролонгация родительских договоров</p> <p>Общая родительская встреча</p> <p>Групповые родительские встречи</p> <p>Анкетирование родителей (законных представителей) «Ваше мнение и предложения по работе ДОУ», «Давайте познакомимся»</p> <p>Привлечение родителей (законных представителей) к взаимодействию семьи и ДОУ</p> <p>Индивидуальные беседы с родителями вновь поступивших детей</p> <p>Консультации для родителей по адаптации детей к условиям детского сада</p>	сентябрь	<p>заведующий</p> <p>старший воспитатель</p> <p>муз. руководители</p> <p>узкие специалисты</p> <p>воспитатели</p>
1.2	<p>Оформление информационных стендов в группах, холле детского сада</p> <p>Анализ семей по социальным группам</p>	в течение года	<p>заведующий</p> <p>старший воспитатель</p> <p>воспитатели, соц. педагог</p>
1.3	Мини-школа для родителей детей подготовительных		старший воспитатель

	<p>групп «Готовим ребёнка к школе», оформление материала на тему: «В семье будущий первоклассник» Участие родителей (законных представителей) в подготовке осенних праздников и развлечений</p>	октябрь	педагог-психолог воспитатели
1.4	<p>Информирование родителей о работе ДОУ на сайте, Оформление в группах праздничных газет ко Дню Матери</p>	оперативно	старший воспитатель воспитатели родители
1.5	<p>Привлечение родителей к созданию праздничной атмосферы в ДОУ в преддверии Нового года Выставка поделок детей и родителей «Новогодний калейдоскоп»</p>	декабрь	муз. руководители воспитатели
1.6	<p>Оформление семейных газет, посвящённых Дню защитника Отечества Музыкально-физкультурный праздник с участием родителей «За здоровье – всей семьёй!»</p>	Февраль	муз. руководители инструктор по ФИЗО воспитатели
1.7	<p>Оформление семейных газет «Мы – мамы помощники»</p>	Март	старший воспитатель воспитатели
1.8	<p>Участие родителей (законных представителей) в организации и проведении досуговых мероприятий</p>	По планам воспитателей	муз. руководители воспитатели
1.9	<p>Участие родителей совместно с детьми в конкурсах, выставках, акциях</p>	В течение года	старший воспитатель воспитатель родители
1.10	<p>Консультации для родителей (законных представителей) «Организация семейных прогулок», «О здоровье всерьёз» Привлечение родителей</p>	апрель	муз. руководители старший воспитатель воспитатели родители

	(законных представителей) к посадке цветочной рассады на клумбах		
1.11	Анкетирование «Уровень удовлетворённости родителями качества предоставления услуг ДОУ» Привлечение родителей к оформлению цветников, озеленению и благоустройству территории ДОУ	май	старший воспитатель воспитатели родители
1.12	Оформление наглядной информации для родителей (законных представителей) «Правила дорожного движения», «Терроризм – угроза обществу», «Лесной пожар опасен всем»	В течение года	старший воспитатель воспитатели
1.13	Консультации для родителей: «Внимание, лето!», «Об особенностях питания детей летом»...	Июнь-август	воспитатели
1.14	Привлечение родителей (законных представителей) к благоустройству групп, прогулочных участков	Июнь-август	заведующий, воспитатели
2. Работа по преемственности дошкольного учреждения с МБОУ «СШ №35»			
2.1	Работа по преемственности ДОУ и школы проводится согласно плана взаимодействия ДОУ и начальной школы МБОУ «СШ №35»	сентябрь-май	ст. воспитатель, учителя начальной школы, воспитатели
3. Работа с социумом			
3.1	Кукольные театры города и области	в течение года	муз руководители
3.2	Планетарий	в течение года	муз руководители

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Задача: создать условия, обеспечивающие функционирование дошкольного учреждения, развитие материально-технической базы МБДОУ.

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки выполнения	Ответственные
1	Выполнение муниципального задания	ежеквартально	заведующий
2	Проверка готовности детского сада к началу учебного года	август	заведующий, завхоз
3	Плановый инструктаж по охране труда	август, февраль	старший воспитатель, завхоз
4	Плановый инструктаж по охране жизни и здоровья детей	июнь	старший воспитатель
5	Обучение персонала действиям в ЧС, при угрозе террористических актов	2 раза в год, по мере необходимости	старший воспитатель, завхоз
6	Общие собрания трудового коллектива	2 раза в год, по мере необходимости	заведующий, завхоз
7	Анализ маркировки мебели и подбор мебели в группах детского сада	сентябрь, февраль	мед. сестра, завхоз
8	Инвентаризация материальных ценностей ДОУ	сентябрь	материально отв. лица
9	«О соблюдении правил СанПиН в летний период»	май	мед.сестра
10	Благоустройство территории, разбивка огорода, цветников, обрезка деревьев, кустарников, побелка бордюров, завоз песка	в течение года	заведующий, завхоз
11	Списание пришедшего в негодность твёрдого, мягкого инвентаря, оборудования,	июнь	заведующий, материально отв. лица

	игрушек		
12	Подготовка документов по тарификации	август	заведующий
13	Заключение договоров с организациями, обслуживающими ДОУ	в течение года	заведующий
14	Подготовка отчёта Ф-85 – К и медицинского годового анализа состояния здоровья детей	январь	заведующий, врач
15	Заключение договоров с социальными партнёрами	август-сентябрь	старший воспитатель
16	Подготовка приказов по основной деятельности	январь	заведующий
17	Комплектование групп ДОУ	июнь, август	заведующий
18	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	июнь, июль, август	заведующий, старший воспитатель